

Gevelsberg (32.500 Einwohner), im Grüngürtel des Ruhrgebietes gelegen, verfügt über eine engagierte Bürgerschaft, die in Verbindung mit Politik, Verwaltung und Wirtschaft die Attraktivität der Innenstadt stärken möchte. Zur Erfüllung dieser Aufgabe sucht die privat-öffentlich getragene Citymarketinggemeinschaft **ProCity Gevelsberg e.V.** daher eine/n

Citymanager / in (m/w/d)

Vollzeit oder Teilzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Ihre Aufgaben im Flächen- und Branchenmanagement:

- Aktive Bemühungen zur Schließung von Angebotslücken und Flächenvermarktung in Gevelsberg
- Ansprechpartner*in für Mietinteressierte und Hauseigentümer, Beratung im Gewerbebestand und Entwicklung von Nutzungsideen für Problemimmobilien

Ihre Aufgaben im Bereich des Citymanagements:

- Entwicklung und Umsetzung weiterer Maßnahmen zur Stärkung des Markenauftritts (u.a. Merchandise)
- Entwicklung und Umsetzung neuer Maßnahmen zur Förderung des Einzelhandels in der Gevelsberger Innenstadt
- Planung, Organisation und Durchführung der bestehenden ProCity-Veranstaltungen (Gevelsberger Frühling, Boulevard Gevelsberg, Erlebnishandel, Martinsmarkt, Mondscheinbummel)
- Weitere inhaltliche Ausgestaltung und Profilierung dieser Veranstaltungen
- Konzepterarbeitung und Durchführung neuer Events sowie Entwicklung kreativer Aktivitäten in der Innenstadt (z. B. Kunstaktionen, Schaufensteraktionen, etc.)
- Mitwirkung bei Stadtmarketing- und Innenstadtprozessen
- Redaktionelle Mitarbeit am ProCity-Magazin

Ihre Aufgaben im Vereinsmarketing:

- Mitgliederbetreuung, Organisation und Durchführung von Mitgliedertreffen sowie Entwicklung von Maßnahmen zur gezielten Mitgliederakquise
- Betreuung des Online-Auftritts von ProCity Gevelsberg e. V.
- Social Media Management (Facebook + Instagram)
- Verwaltungsmäßige Abwicklung von vereinsinternen Arbeiten, der ProCity-Gutscheine und der Gevelsberger Weihnachtsbeleuchtung

Unsere Anforderungen:

Sie verfügen idealerweise über

- ein abgeschlossenes Studium (Bachelor/Master) in den Bereichen Stadt- bzw. Citymarketing, Stadt-/Raumplanung oder verwandte Studienabschlüsse
- Kenntnisse im Marketing, Kompetenz in Moderation und Präsentation
- Überdurchschnittliches Engagement, zeitliche Flexibilität (bei Abend- und Wochenendterminen) und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- EDV-Kenntnisse (MS-Office) und InDesign/Photoshop wünschenswert
- gute Kenntnisse der Region sind von Vorteil

ProCity Gevelsberg e. V. wird freundlich unterstützt von:

Unser Angebot:

- Ein interessanter und vielseitiger Aufgabenbereich im Rahmen einer privat-öffentlichen Partnerschaft
- Überdurchschnittliche Gestaltungsspielräume
- Eine Beschäftigung im Umfang von bis zu 40 Wochenstunden - bei einem zunächst auf 2 Jahre befristeten Arbeitsvertrag wegen Elternzeitvertretung

Bei der Einstellung werden das Allgemeine Gleichbehandlungsgesetz (AGG) sowie das Landesgleichstellungsgesetz (LGG) beachtet.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

Die Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Ein Einsatz mit geringerem Stundenumfang ist nur möglich, wenn sich zwei geeignete Bewerber/-innen (m/w/d) das Tätigkeitsspektrum und den Arbeitsplatz teilen.

Richten Sie bitte Ihre vollständige Bewerbung unter Nennung Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins bis zum **06.06.2025** an **ProCity Gevelsberg e. V., Großer Mark 13, 58285 Gevelsberg** oder per Mail an **vorstand@procity-gevelsberg.de**

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zu Verfügung.
ProCity Gevelsberg e.V., Lena Becker 02332/12307

ProCity Gevelsberg e. V. wird freundlich unterstützt von:

Stadt
Gevelsberg

AVU...

Sparkasse
an Ennepe und Ruhr